

**S1100 Monitorizarea aplicării prevederilor OUG nr. 109/2011 de către întreprinderile publice**

Anul (aaaa) Perioada de raportare

**2018 Semestrul 1**

Suma de control:

6

**I. DATE INFORMATIVE****Autoritatea Publică Tutelară (APT)**

I.a.1.Denumire APT

COMUNA MIROSLAVA

I.a.2.Cod de identificare fiscală APT  
4540461

I.a.2.1.Adresa de internet unde APT publica rapoarte, date si informatii privind intreprinderile publice

WWW . PRIMARIAMIROSLAVA . RO

 Nu avem pagina de internet proprie**Întreprinderea Publică (ÎP)**

I.a.3 Denumire ÎP

SC MIROSLAVA INDUSTRIAL PARC SRL

I.a.4 Cod de identificare fiscală ÎP  
33962885**I.a.5 Adresa Sediului Principal al ÎP**

I.a.5.4 Strada

CTIN LANGA

I.a.5.5 Numar

93

I.a.5.6 Bloc

I.a.5.3 Localitate

MIROSLAVA

I.a.5.1 Județ

IASI

I.a.5.2 Sector

707305

I.a.5.10 Cod Poștal

I.a.5.11 Telefon

0740162996

I.a.5.12 Fax

BUTIUC.MARIA@PRIMARIAMIROSLAVA.RO

I.a.5.14 Adresa de internet

WWW . INDUSTRIALPARC . RO

 Nu avem pagina de internet proprie

I.a.6 Forma juridică ÎP

SRL

I.a.7 Forma de administrare ÎP

Dualista

I.a.9.Denumire activitate preponderenta efectiv desfasurata ÎP

Administr.imob.pe baza de comision sau contract

**Date de contact a persoanei responsabile din cadrul APT cu completarea formularului și/sau cu monitorizarea aplicării prevederilor O.U.G. nr 109/2011 la IP (Datele de contact sunt necesare în vederea facilitării contactului cu persoana responsabilă din cadrul APT pentru monitorizarea aplicării prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 de către APT)**

S.0.1 Numele și prenumele

NITA DAN

S.0.2 Telefon

0740162996

S.0.3 Fax

S.0.3 E-mail

BUTIUC . MARIA@PRIMARIAMIFROSLAVA . RO

**Semnatura persoana abilitata \*)** (Semnatura electronica poate fi atasata în urma validării cu succes a formularului)

S.1 Numele și prenumele

BUTIUC MARIA

S.2 Functia

CONSILIER

Semnatura electronica \*\*)

**Maria Butiuc**

Semnat digital de Maria Butiuc  
Data: 2018.07.26 14:02:20  
+03 00'

\*) Persoana abilitată să reprezinte Autoritatea Publică Tutelată

\*\*) Certificatul digital calificat utilizat pentru semnatura trebuie să fie înregistrat în sistemul informatic ANAF. Informații [aici](https://www.anaf.ro/nregcalificat/) (<https://www.anaf.ro/nregcalificat/>)

# ANEXA 1. MONITORIZAREA APLICĂRII PREVEDERILOR OUG NR.109/2011

## II. ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE A ADMINISTRATORILOR

<p>II.1. Stadiul procesului de selecție al administratorilor conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011, la sfârșitul perioadei de raportare, este:</p> <p><i>Se selectează una din cele trei opțiuni.</i> <i>Dacă se alege "a.Nedemarat" - nu trebuie să completezi punctele II.2-II.9, pct.III și V.1.3.</i> <i>Dacă bifează "b.in derulare" trebuie să completezi punctele II.2-II.9, pct.III și V.1.3, evidențiate cu chenar roșu</i> <i>Dacă se bifează "c.Finalizat" - nu trebuie să completezi punctele II.2-II.7 și pct.V.1.3.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> a.Nedemarat <input type="checkbox"/> b.In derulare <input checked="" type="checkbox"/> c.Finalizat</p>
<p>II.2 Data declanșării procesului de selecție pentru prima dată conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011</p> <p><i>Introducereți data în formatul zz.ll.aaaa</i> <i>Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct.II.3 și invers</i></p>	<p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>
<p>II.3 Data reluării procesului de selecție urmare vacantării unor poziții care au fost selectate conform O.U.G. nr. 109/2011</p> <p><i>Introducereți data în formatul zz.ll.aaaa</i> <i>Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct.II.2 și invers</i></p>	<p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>
<p>II.4 Actul administrativ / hotărârea AGA de declanșare a procesului de selecție</p> <p><i>Maxim 25 de caractere alfanumerice</i></p>	<p>_____</p>
<p>II.5 Pentru ce număr de administratori definitivi se desfășoară selecția?</p> <p><i>Maxim 25 de caractere alfanumerice</i></p>	<p>_____</p>
<p>II.6 Maniera în care se desfășoară selecția:</p> <p><i>Se selectează una din cele patru opțiuni.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> a. Exclusiv prin Comisie de Selecție <input type="checkbox"/> b. Prin Comisie de Selecție la nivelul APT asistată de un expert independent <input type="checkbox"/> c. Prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare din CA/CS <input type="checkbox"/> d. Prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare din CA/CS asistat de un expert independent</p>
<p>II.7 Selectați stadiul procesului de selecție al administratorilor, la sfârșitul perioadei de raportare, prin bifarea tuturor etapelor finalizate</p> <p><i>Pentru parcurgerea etapelor de selecție vă rugăm să consultați Anexa nr.1 din H.G. Nr. 722/2016</i> <i>Trebuie să bifezi cel puțin o casuță.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> a.Componenta initiala a planului de selecție <input type="checkbox"/> b.Publicare anuntului de selecție <input type="checkbox"/> c.Planul de selecție integral <input type="checkbox"/> d.Matricea profilului consiliului <input type="checkbox"/> e.Alcatuirea listei lungi <input type="checkbox"/> f.Alcatuirea listei scurte <input type="checkbox"/> g.Interviuearea candidatilor <input type="checkbox"/> h.Raportul pentru numirile finale</p>

**III.8 Data începerii contractului de mandat al administratorilor/CA/CS, după caz**

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct II.2 și invers.

Dacă ați selectat "Finalizat" la II.1, nu puteți alege opțiunea "Nu este cazul".

19.02.2018

Nu este cazul

**III.9 Data încetării contractului de mandat al administratorilor/CA/CS, după caz**

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct II.2 și invers.

Dacă ați selectat "Finalizat" la II.1, nu puteți alege opțiunea "Nu este cazul".

17.08.2018

Nu este cazul

**III ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE AL DIRECTORILOR SAU DIRECTORATULUI, DUPĂ CAZ**

**III.1 Stadiul procesului de selecție al directorilor conform prevederilor O.U.G. Nr. 109/2011, la sfârșitul perioadei de raportare**

Se selectează una din cele trei opțiuni:

Dacă se alege "a.Nedemarcat" - nu trebuie să completați punctele II.2-II.9, pct III și V.1.3.

Dacă bifează "b în curs de derulare" trebuie să completați punctele II.2-II.9, pct III și V.1.3, evidențiate cu roșu

Dacă se bifează "c.Finalizat" - nu trebuie să completați punctele II.2-II.7 și pct. V.1.3.

a.Nedemarcat

b.In derulare

c.Finalizat

d.Nu este cazul

**III.2 Data declanșării procesului de selecție a directorilor sau membrilor în directorat, după caz**

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

Majoritatea trebuie să completați III.4 și III.5

**III.3 Au fost respectate prevederile art. 18 alin.7, respectiv art.35 alin.6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind publicarea anunțului de selecție a directorilor?**

Se selectează una din cele două opțiuni.

a. DA

b.NU

**III.4 Data începerii contractului de mandat al directorilor/directoratului**

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct II.2 și invers

Dacă ați selectat "Finalizat" la III.1, nu puteți alege opțiunea "Nu este cazul".

Nu este cazul

**III.5 Data încetării contractului de mandat al directorilor/directoratului**

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

Dacă se selectează "Nu este cazul" este obligatoriu completarea pct II.2 și invers.

Dacă ați selectat "Finalizat" la III.1, nu puteți alege opțiunea "Nu este cazul".

Nu este cazul

**IV. PLANUL DE ADMINISTRARE**

**IV.1.Planul de administrare a fost aprobat?**

Se selectează una din cele două opțiuni.

Dacă ați ales opțiunea Da, atunci trebuie să completați data aprobării planului de administrare

a. DA

b.NU

01.03.2018

## V. TRANSPARENȚĂ

### V.1. La nivelul Autorității publice tutelare

V.1.1. La nivelul APT s-a înființat structura proprie de guvernanță care să asigure exercitarea atribuțiilor și competențelor prevăzute de O.U.G. nr.109/2011?

Se selectează una din cele două opțiuni:

a. DA

b. NU

V.1.2. Raportul anual privind IP din subordine este publicat pe pagina de internet a APT conform prevederilor art.58 din O.U.G. nr. 109/2011?

Se selectează una din cele două opțiuni:

a. DA

b. NU

V.1.3. APT a publicat scrisoarea de așteptări pentru IP?

Se selectează una din cele două opțiuni:

a. DA

b. NU

### V.2. La nivel de IP

V.2.1 Documentele și informațiile privind obligațiile de transparență, reglementate la art 39 și 51 din O.U.G. Nr. 109/2011, sunt publicate pe pagina de internet a IP?

Se selectează una din cele trei opțiuni a,b sau c

Doar ați ales opțiunea c, atunci trebuie să tratați și randurile c.1 - c.9

a.DA, integral si accesibile publicului larg

b.NU

c.DA, partial si accesibile publicului larg

c.1 - Lista tuturor administratorilor și a directorilor, CV-urile membrilor CA și ale directorilor sau, după caz, ale membrilor CS și membrilor directoratului

Se selectează una din cele două opțiuni:

a.DA  b.NU

c.2 - Toate rapoartele CA/CS, după caz

Se selectează una din cele două opțiuni:

a.DA  b.NU

c.3 - Raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor CS/directoratului, în cursul anului financiar

Se selectează una din cele două opțiuni:

a.DA  b.NU

c.4 - Codul de Etică, în 48 de ore de la adoptare de către CA/CS

Se selectează una din cele două opțiuni:

a.DA  b.NU

c.5 - Toate hotărârile adunărilor generale ale acționarilor

Se selectează una din cele două opțiuni:

a.DA  b.NU

c.6 - Raportările contabile semestriale, publicate în maxim 45 de zile de la încheierea semestrului  
*Se selectează una din cele două opțiuni.*

a.DA  b.NU

c.7 - Situațiile financiare anuale ale IP, publicate în maxim 48 de ore de la aprobare  
*Se selectează una din cele două opțiuni.*

a.DA  b.NU

c.8 - Raportul de audit anual *Se selectează una din cele două opțiuni.*

a.DA  b.NU

c.9 - Politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor, în cazul sistemului unitar, respectiv a membrilor consiliului de supraveghere și a membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director *Se selectează una din cele două opțiuni.*

a.DA  b.NU

### ANEXA 3. LISTA ADMINISTRATORILOR ÎNTRINDERILOR PUBLICE

#### XI.DATE INDIVIDUALE PRIVIND ADMINISTRATORII, MEMBRII ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE SAU ÎN CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE, DUPĂ CAZ

XI.1.Număr total de posturi de administrator prevăzute în actul de înființare/statut  
*Se vor include și posturile vacante*

1

XI.2.Numar de posturi ocupate la sfarsitul perioadei de raportare:

XI.2.a. Administratori definitivi

1

XI.2.b.Administratori provizorii

0

XI.3 Date individuale privind toți administratorii din perioada de raportare, indiferent dacă mai sunt sau nu în funcție la data raportării (rd. XI.3.a-3f se vor repeta pentru fiecare administrator sau membru în consiliul de administrație sau supraveghere, după caz, în parte)

Nr.crt.post administrator	<b>1</b>		
XI.3.a.Nume si Prenume	DRAGAN BOGDAN EUGEN		
XI.3.b.Starea postului	1. Ocupat definitiv		
XI.3.c.Sex	<input checked="" type="checkbox"/> a.Masculin	<input type="checkbox"/> b.Feminin	
XI.3.d.Este angajat în cadrul unei instituții publice?	<input checked="" type="checkbox"/> a.DA	<input type="checkbox"/> b.NU	
XI.3.d.1.Funcția publică deținută <i>Selectati o optiune</i>	a. Executie b. Conducere		
XI.3.d.2.Denumirea instituției publice sau autorității publice în care își desfășoară activitatea	SC MIROSLAVA INDUSTRIAL PARC SRL		
XI.3.e.Data începerii contractului de mandat	01.12.2015	XI.3.f.Data încetării contractului de mandat	19.02.2018
XI.3.g.Contractul de mandat a fost încheiat pe perioada nedeterminată	<input type="checkbox"/>	<i>Activati casuta daca este cazul, altfel completati campul XI.3.f</i>	
Nr.crt.post administrator	<b>2</b>		
XI.3.a.Nume si Prenume	SINDILA ERNST PETER		
XI.3.b.Starea postului	1. Ocupat definitiv		
XI.3.c.Sex	<input checked="" type="checkbox"/> a.Masculin	<input type="checkbox"/> b.Feminin	
XI.3.d.Este angajat în cadrul unei instituții publice?	<input checked="" type="checkbox"/> a.DA	<input type="checkbox"/> b.NU	

XI.3.d.1.Funcția publică deținută  
*Selectați o opțiune*

a. Executie

b. Conducere

XI.3.d.2.Denumirea instituției publice  
sau autorității publice  
în care își desfășoară activitatea

SC MIROSLAVA INDUSTRIAL PARC SRL

XI.3.e.Data începerii  
contractului de mandat

19 . 02 . 2018

XI.3.f.Data încetării  
contractului de mandat

17 . 08 . 2018

XI.3.g.Contractul de mandat a fost  
încheiat pe perioada nedeterminată

Activati casuta daca este cazul,  
altfel completați câmpul XI.3.f



## XII. DATE PRIVIND DIRECTORII ȘI REMUNERAȚIA ACESTORA, DUPĂ CAZ

XII.1 Număr total de posturi de director cu contract de mandat  
*Se vor include și posturile vacante*

0

XII.2 Numar de posturi ocupate la sfarsitul perioadei de raportare:

XII.2.a. Directori definitivi

0

XII.2.b. Directori provizorii

0

XII.3. Date individuale privind toți directorii cu contract de mandat din perioada de raportare, indiferent dacă mai sunt sau nu în funcție la data raportării (rd. XII.3a-3f se vor repeta pentru fiecare director sau membru în directorat, după caz, în parte)

Nr.crt;post director	<b>1</b>
XII.3.a.Nume si Prenume	_____
XII.3.b.Starea postului	_____
XII.3.c.Funcția ocupată	_____
XII.3.d.Sex	<input type="checkbox"/> a.Masculin <input type="checkbox"/> b.Feminin
XII.3.e.Data începerii contractului de mandat	_____
XII.3.f.Data încetării contractului de mandat	_____
XII.3.g.Contractul de mandat a fost încheiat pe perioada nedeterminata	<input type="checkbox"/> <small>Activati casuta daca este cazul, altfel, completati campul XII.3.f</small>